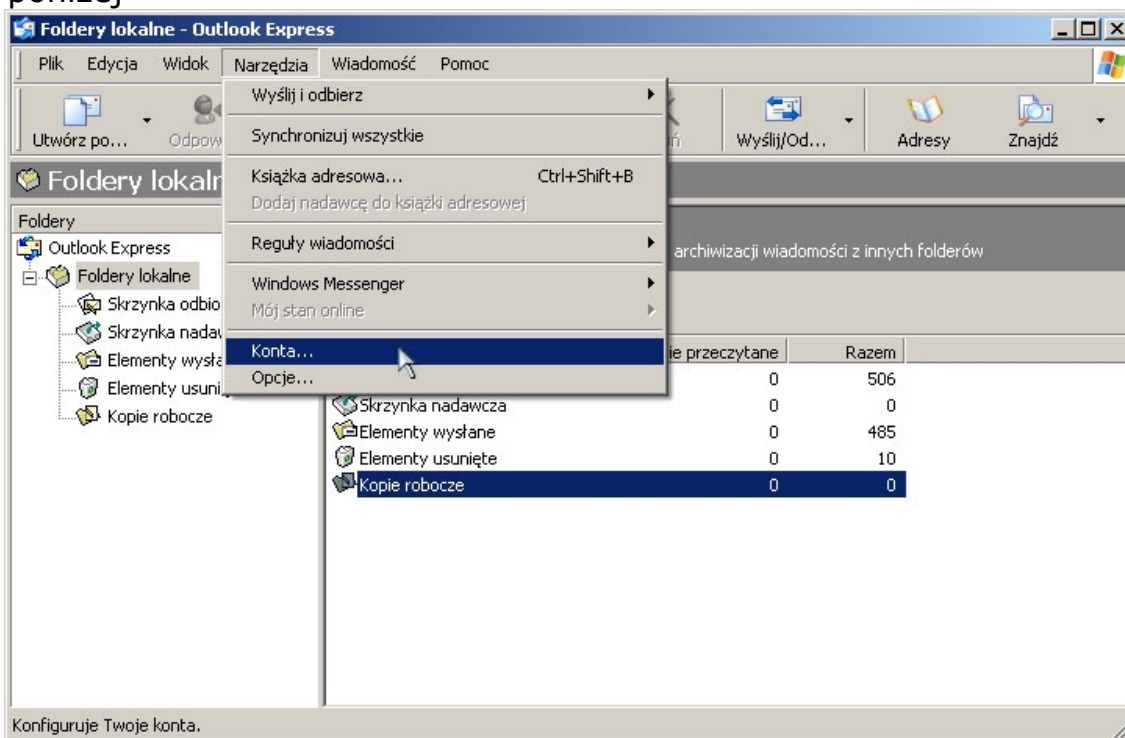
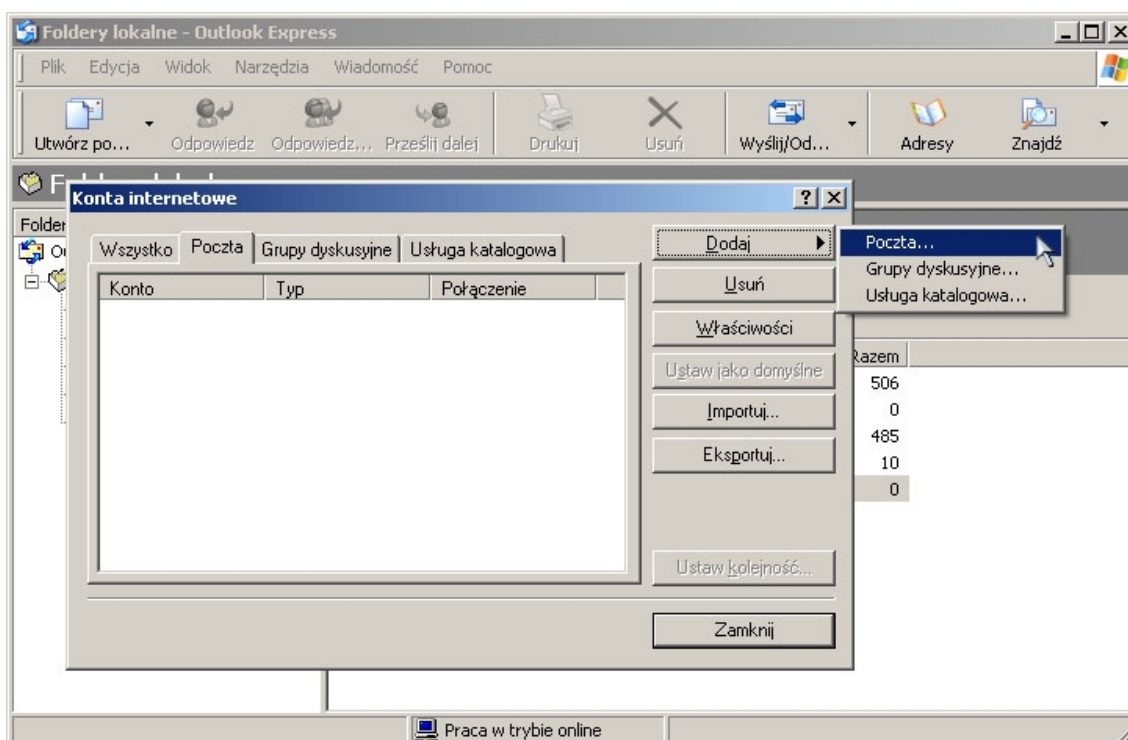


# Instrukcja konfiguracji kont pocztowych dla Microsoft Outlook Express

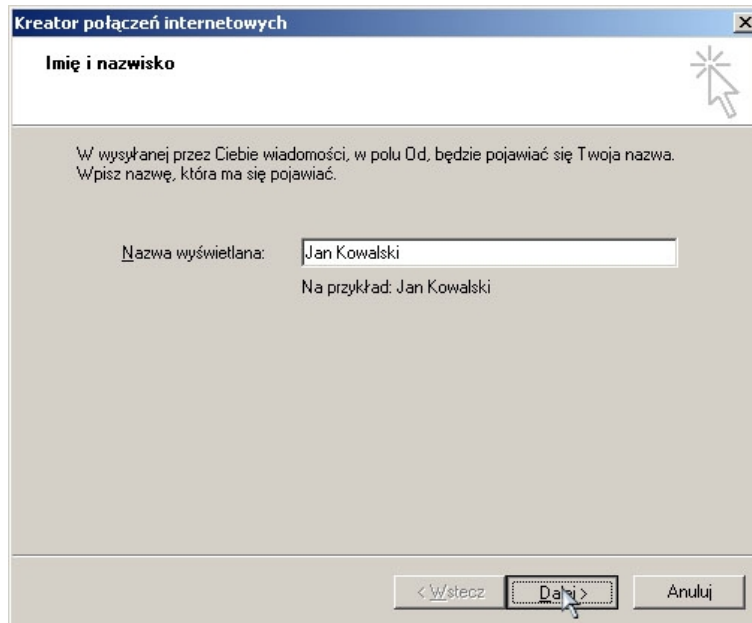
1. Uruchamiamy program Microsoft Outlook.
2. Z menu **Narzędzia** wybieramy **Konta**, tak jak pokazano na rysunku poniżej



3. Jeśli okno dialogowe Kreator połączeń internetowych (patrz punkt 4) się nie wyświetli, klikamy przycisk **Dodaj**, a z listy wybieramy **Poczta...**

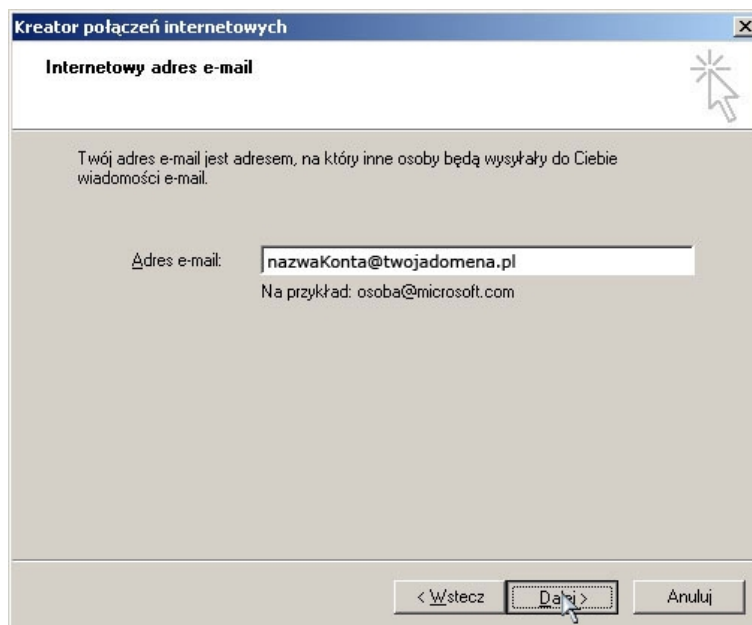


4. Pojawi się **Kreator połączeń internetowych**, w którym ustawiamy etykietę, którą opatrzone będą nasze wiadomości e-mail



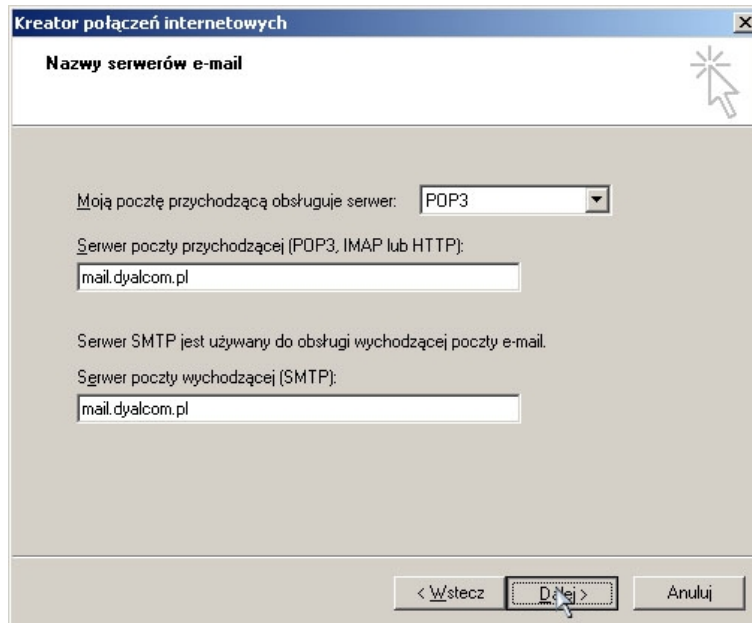
The screenshot shows a dialog box titled "Kreator połączeń internetowych" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Imię i nazwisko". Below the heading, there is a mouse cursor icon. The text reads: "W wysyłanej przez Ciebie wiadomości, w polu Od, będzie pojawiać się Twoja nazwa. Wpisz nazwę, która ma się pojawiać." Below this text is a text input field labeled "Nazwa wyświetlana:" containing the text "Jan Kowalski". Underneath the input field, it says "Na przykład: Jan Kowalski". At the bottom of the dialog box, there are three buttons: "< Wstecz", "Dalej >", and "Anuluj". A mouse cursor is pointing at the "Dalej >" button.

5. Następnie podajemy adres konta, które zamierzamy dodać



The screenshot shows a dialog box titled "Kreator połączeń internetowych" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Internetowy adres e-mail". Below the heading, there is a mouse cursor icon. The text reads: "Twój adres e-mail jest adresem, na który inne osoby będą wysyłały do Ciebie wiadomości e-mail." Below this text is a text input field labeled "Adres e-mail:" containing the text "nazwaKonta@twojdomena.pl". Underneath the input field, it says "Na przykład: osoba@microsoft.com". At the bottom of the dialog box, there are three buttons: "< Wstecz", "Dalej >", and "Anuluj". A mouse cursor is pointing at the "Dalej >" button.

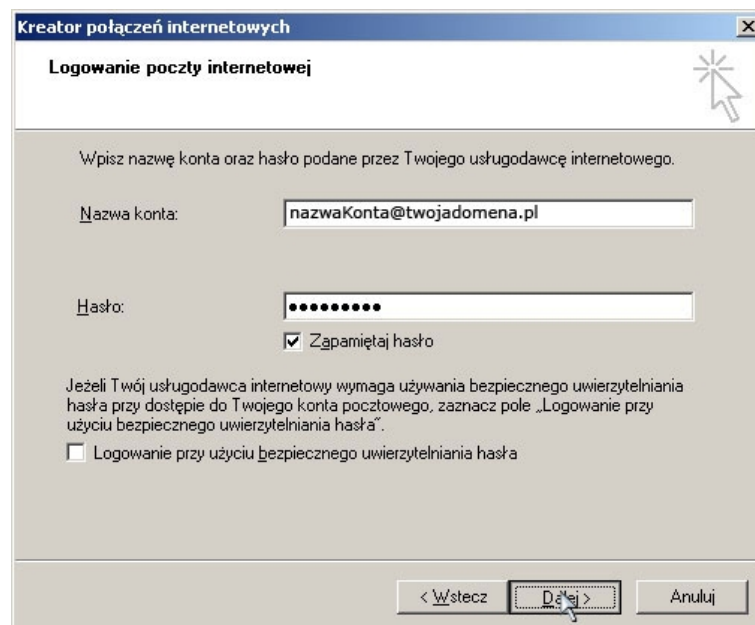
6. Sprawdzamy czy serwer obsługujący pocztę przychodzącą jest ustawiony na POP3 jeśli nie, wybieramy opcję z listy. Kolejnym krokiem jest uważne ustawienie nazw serwerów poczty przychodzącej i wychodzącej. W obu polach wpisujemy **mail.dyalcom.pl** (patrz poniższy rysunek)



The screenshot shows the 'Kreator połączeń internetowych' window with the title 'Nazwy serwerów e-mail'. It contains the following fields and options:

- 'Moją pocztę przychodzącą obsługuje serwer:' dropdown menu set to 'POP3'.
- 'Serwer poczty przychodzącej (POP3, IMAP lub HTTP):' text box containing 'mail.dyalcom.pl'.
- 'Serwer SMTP jest używany do obsługi wychodzącej poczty e-mail.'
- 'Serwer poczty wychodzącej (SMTP):' text box containing 'mail.dyalcom.pl'.
- Navigation buttons at the bottom: '< Wstecz', 'Dalej >', and 'Anuluj'.

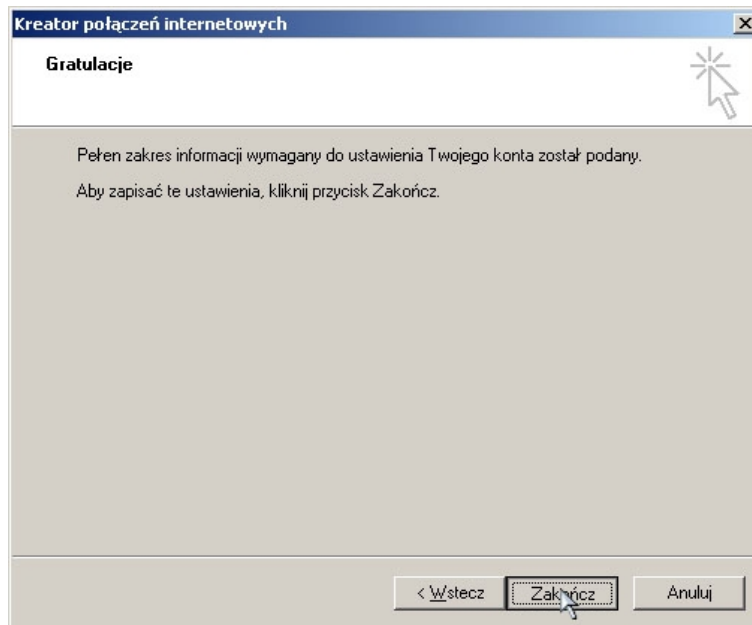
7. W kolejnym kroku wypełniamy nazwę konta oraz hasło naszego konta pocztowego. Zaznaczamy **Zapamiętaj hasło**.



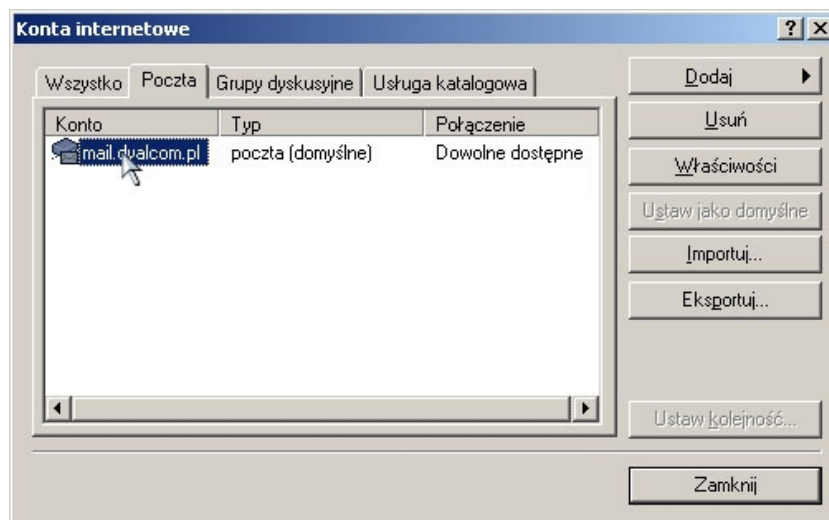
The screenshot shows the 'Kreator połączeń internetowych' window with the title 'Logowanie poczty internetowej'. It contains the following fields and options:

- Text: 'Wpisz nazwę konta oraz hasło podane przez Twojego usługodawcę internetowego.'
- 'Nazwa konta:' text box containing 'nazwaKonta@twojadomena.pl'.
- 'Hasło:' text box with masked characters (dots).
- Checked checkbox: 'Zapamiętaj hasło'.
- Text: 'Jeżeli Twój usługodawca internetowy wymaga używania bezpiecznego uwierzytelniania hasła przy dostępie do Twojego konta pocztowego, zaznacz pole „Logowanie przy użyciu bezpiecznego uwierzytelniania hasła”.'
- Unchecked checkbox: 'Logowanie przy użyciu bezpiecznego uwierzytelniania hasła'.
- Navigation buttons at the bottom: '< Wstecz', 'Dalej >', and 'Anuluj'.

8. Klikamy przycisk **Zakończ...**



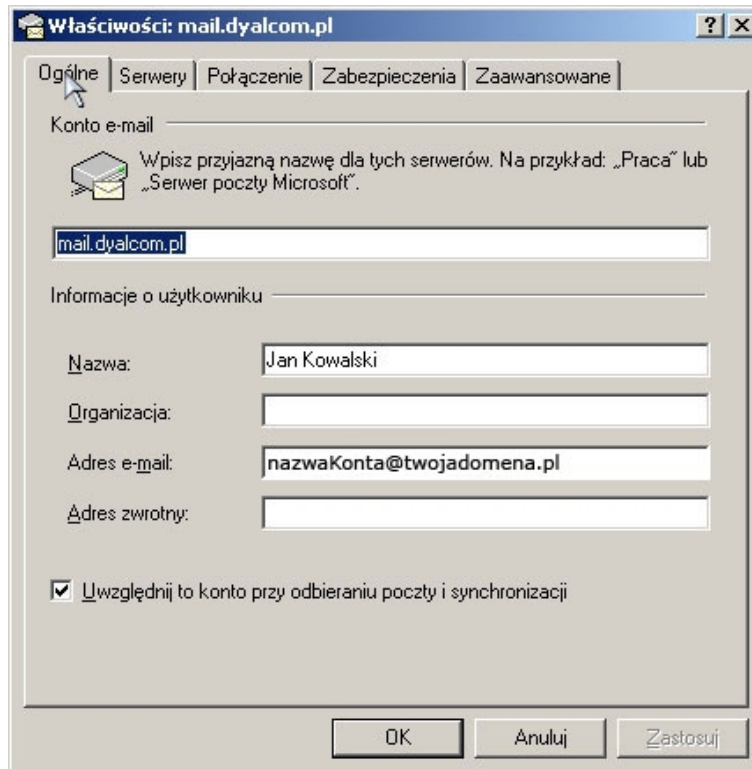
i nasze konto pocztowe powinno pojawić się na liście **Kont internetowych**. Klikając na liście dwukrotnie w naszą pocztę, lub wybierając **Właściwości**. Możemy przejść do dalszych ustawień



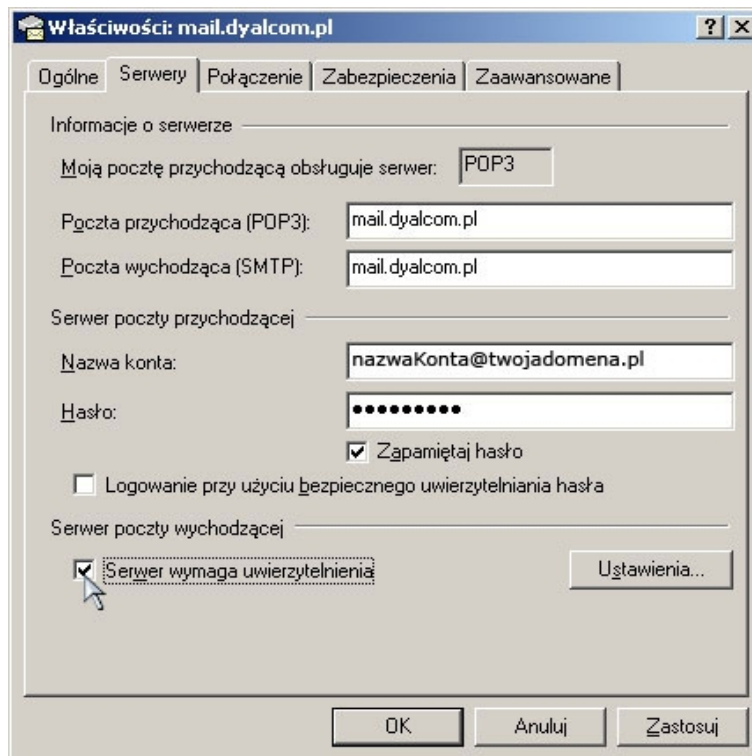
zajmować będziemy się dwoma najważniejszymi zakładkami w nowo otwartym oknie:

- Ogólne** (patrz punkt 9)
- Serwery** (patrz punkt 10)

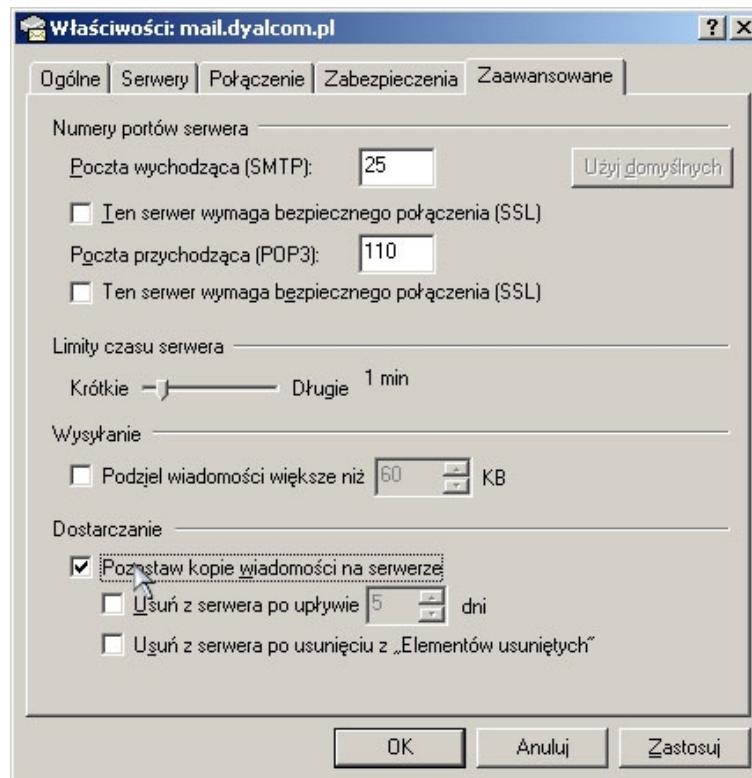
9. Wybieramy zakładkę **Ogólne** sprawdzamy poprawność wprowadzonych danych, możemy uzupełnić pole Organizacja



10. Następnie klikamy na zakładkę **Serwery** i zaznaczamy opcję **Serwer wymaga uwierzytelniania**



11. Opcjonalnie możemy wybrać aby Outlook po ściągnięciu pozostawiał kopie naszych wiadomości na serwerze. W tym celu zaznaczamy pole **Pozostaw kopie wiadomości na serwerze** jak na obrazku poniżej.



Klikając Zastosuj kończymy proces konfiguracji.

**Autor:** Krzysztof Lebioda  
**Pytania proszę kierować na:** [krzysztof@dyalcom.pl](mailto:krzysztof@dyalcom.pl)